

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO top eventi s.r.l.

Art. 1) La Soc. Top Eventi s.r.l., con sede a Palermo, in via Principe di Pantelleria, 12/b e' un'azienda leader nel settore del marketing e della comunicazione aziendale nonché titolare e distributore unico dei marchi Oggi Sposi Sicilia, Benessere Sicilia ed altri, attraverso l'organizzazione di manifestazioni annuali di settore, Fiere, Mostre, Esposizioni, nonché la diffusione attraverso la stampa e la distribuzione della Rivista/Catalogo " Oggi Sposi Sicilia Magazine " e di altre iniziative di marketing (portale www.oggi sposi sicilia.it – www.benesseresicilia.it - www.topeventisrl.it , social network, mailing, ec...) attività finalizzate alla valorizzazione ed alla promozione dei prodotti, allo scambio, all'aumento dei consumi e dei servizi dei propri clienti. –

Tutte le manifestazioni indette ed organizzate dalla Top Eventi s.r.l. sono esplicitamente regolate dalle norme che seguono e che vengono accettate dal firmatario del presente regolamento.

Art. 2)

La top Eventi s.r.l. si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, la data di aperture e gli orari della manifestazione o addirittura sopprimere la manifestazione stessa, anche se già in corso d'opera, con il solo obbligo di rimborsare ai partecipanti l'importo da essi già versato.

I partecipanti non potranno a tal riguardo pretendere NULLA a nessun titolo, per il risarcimento d'ipotetici danni subiti, derivati o derivanti da tale decisione o evenienza.

Art.3)

La Top Eventi s.r.l. realizza e distribuisce spazi espositivi e pubblicitari su diversi supporti

(Riviste, Cartellonistica, locandine, inviti, Banner, Vetrine virtuali, redazionali ecc..) secondo le modalità meglio infra descritte. Tutto ciò comunque non può garantire alle Aziende potenziali certezze sicure su pronostici di affari o eccezionali presenze di pubblico all'interno delle manifestazioni

A tal fine

- L'Azienda committente s'impegna a fornire alla " Top Eventi s.r.l. " il materiale promo - pubblicitario (a mezzo e-mail o altri supporti informatici nei formati grafici più in uso es: PDF, PHOTOSHOP – JPG ecc.)
- Detto materiale promo-pubblicitario deve essere fornito all'atto della stipula del contratto o improrogabilmente entro e non oltre i 15 giorni successivi alla stipula del contratto inerente la manifestazione.
- Il committente si impegna, inoltre, a conferire il materiale promo –pubblicitario di cui lo stesso è autore o comunque di libero sfruttamento, in osservanza alla normativa vigente sul diritto d'autore esonerando espressamente la Top Eventi s.r.l. da ogni responsabilità giuridico-economica connessa all'uso improprio di marchi, loghi e/o altri segni distintivi appartenenti a terzi.

Il/la Committente esonera espressamente la Top Eventi s.r.l. da ogni responsabilità soggettiva ed oggettiva sulla natura di eventuali testi trasmessi per la pubblicazione e per eventuali violazioni di legge ad esso connessi (Es. violazione del diritto d'autore e sue successive integrazioni) ritenendosi direttamente responsabile per ogni violazione di legge inerente il proprio utilizzo e mallevando espressamente la Top Eventi S.r.l. da ogni conseguenza patrimoniale connessa all'improprio utilizzo .

- Il Committente riconosce espressamente alla Top Eventi s.r.l., la facoltà di apportare le opportune ed eventuali modifiche al materiale inviato per la messa on line, con facoltà di non pubblicare il materiale fornito che, a proprio insindacabile giudizio dovesse ritenere contrario all'ordine pubblico e/o al buon costume.

Art. 4) Domanda di ammissione alla manifestazione- evento.

Le Aziende per essere ammesse alla manifestazione devono compilare in ogni sua parte, con tutti i dati richiesti, la domanda di ammissione, nonché l'accettazione incondizionata senza alcuna riserva delle norme del regolamento dell'Evento e ogni altra disposizione che la Top Eventi s.r.l. si riserva di integrare per migliorare lo svolgimento della manifestazione stessa.

La richiesta di ammissione deve essere sottoscritta dal titolare della ditta e nel caso di società, dal suo legale rappresentante o da persona delegata alla firma.

La top Eventi s.r.l. si riserva inoltre il diritto di decidere sull'accettazione della richiesta di ammissione.

La richiesta di ammissione si ritiene accettata qualora entro 5 giorni prima dell'inizio della manifestazione non sia pervenuta alla ditta Espositrice raccomandata, fax, telegramma o pec contenente la disdetta.

Il contratto potrà essere risolto dalla " Soc. Top Eventi s.r.l. " in danno del committente nelle seguenti ipotesi:

- a) Se per fatto o colpa del committente, l'organizzatore non abbia potuto dare esecuzione al contratto.
- b) Per l'inadempimento di una qualsiasi delle obbligazioni poste a carico della committente dalle condizioni di contratto stabilite nella presente lettera di commissione.
- c) Per il mancato adempimento di obbligazioni pecuniarie scadute nei sei mesi precedenti nei confronti della " Soc. Top Eventi s.r.l. "

d) Se invitata dalla “ Soc. Top Eventi s.r.l. a fornire indicazioni, notizie o materiale necessario per l’esecuzione del contratto, il committente non vi abbia provveduto con invio o consegna, nei dieci giorni successivi alla richiesta o nel diverso termine stabilito dalla “ Soc. Top Eventi s.r.l. “, in relazione alle particolari circostanze del caso.

In tutte le superiori ipotesi di risoluzione, il committente sarà tenuta a corrispondere alla “ Soc. Top Eventi s.r.l. “ a titolo di penale, un importo pari al doppio del corrispettivo convenuto per la realizzazione di quanto commissionato, salvo il risarcimento dell’eventuale maggior danno.

Art. 5) Quote di Partecipazione

Con la domanda di ammissione le ditte espositrici dovranno versare una quota di iscrizione quantificata di volta in volta.

Tale quota comprende: Servizio di pulizia generale esclusa la pulizia dei prodotti o mezzi esposti, servizio di vigilanza, tessere espositore.

L’assegnazione dei posteggi comporta il pagamento di una tariffa per metro quadro + iva per l’area espositiva.

Lo stand preallestito interno comprende: pannelli h. 2,50 m. in legno idropitturato, moquette, faretto, insegna, presa elettrica di Kw. 1,00.

Qualsiasi altra richiesta di allestimento diversa da quella indicata, avrà un costo a parte e sarà valutata a seconda degli allestimenti richiesti.

Art. 6) PAGAMENTI.

- I pagamenti del canone dovranno essere effettuati con le seguenti modalità:

Contestualmente alla domanda di ammissione, la ditta espositrice dovrà versare a titolo di caparra confirmatoria un acconto del 30% dell’importo dovuto + IVA, + la quota d’iscrizione.

Il relativo saldo dovrà essere versato entro e non oltre i 30 giorni antecedenti l’inizio della manifestazione stessa a mezzo:

Bonifico Bancario intestato a:

Top Eventi s.r.l.
Via Principe di Pantelleria n. 12/b
90146 Palermo
Presso

Unicredit Piazza Torrelunga Palermo

IBAN : IT 06 R 02008 04620 000300738589

da pervenire entro e non oltre la suddetta data, oppure con assegno circolare o bancario non trasferibile intestato alla Top Eventi s.r.l.

Il pagamento del saldo dovuto, qualora questo avvenga (per qualsiasi motivo) anche successivamente alla data di cui sopra, costituisce il solo titolo per la consegna del “PASS INGRESSO” da prodursi alle porte al personale addetto

Art. 7) CESSIONE O RINUNCIA

La presente commissione deve intendersi, al momento della sottoscrizione, vincolante ed irrevocabile per la committente, in caso di rinuncia a partecipare alla fiera. Il committente deve darne comunicazione con telegramma, raccomandata con R.R., o con PEC, indicando i motivi legittimi e comprovanti, entro e non oltre 10 giorni della sottoscrizione del contratto, pena il pagamento di una penale pari al doppio dell’intero importo dovuto o stabilito nella domanda di partecipazione.

Chi abbandona il posto assegnatogli non avrà diritto al rimborso dell’eventuale acconto già versato e nello stesso tempo sarà tenuto a corrispondere il doppio dell’intero importo della somma ancora dovuta oltre il risarcimento di eventuale maggiore danno creato all’immagine della Top Eventi s.r.l.

La Top Eventi s.r.l., si riserva, inoltre, la facoltà di cedere a terzi le aree, senza essere tenuta al rimborso od alcun indennizzo.

La Top Eventi s.r.l. considera abbandonate le aree:

- non occupate con i prodotti destinati all’esposizione, almeno dodici ore prima dell’ora fissata per l’inaugurazione, anche se le aree figurano già allestite e munite di insegna;
- lasciate senza sorveglianza o in condizioni di palese incuria, nel corso della manifestazione.

– E' fatta salva in ogni caso la facoltà per la “ Soc. Top Eventi s.r.l. “ di comunicare alla committente, almeno 15 giorni prima dell' inizio della manifestazione la volontà di non accettare la proposta formulata. – Tutto quanto precede ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 1331 del Cod. Civ. 1° comma.

Art.8) MODIFICA O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

In caso di modifica, soppressione della manifestazione per tutti i casi di forza maggiore, caso fortuito, mancanza di espositori o per altri motivi o impedimento nel rilascio delle autorizzazioni o concessione degli spazi individuati, estranei all'organizzazione, nel caso di mancato o ritardato rilascio di autorizzazioni da parte della Autorità competenti, che ne ostacolassero la totale o parziale esecuzione della manifestazione o della pubblicità ed altro, il committente rimane vincolato a quanto sottoscritto nel presente contratto, anche per lo svolgimento della manifestazione presso altri spazi o strutture individuate dalla Top Eventi S.r.l. – Nel caso in cui la Manifestazione o la Pubblicità prevista contrattualmente non venisse espletata per cause estranee e comunque da non attribuire all'organizzazione, il committente avrà soltanto diritto a non corrispondere alla “ Soc. Top Eventi s.r.l. “ il prezzo pattuito o al rimborso di quanto eventualmente già pagato per la sola parte non eseguita nell'ordine stesso, e resta esclusa la possibilità da parte della committente di richiedere risarcimenti di qualsiasi tipo, - La “ Soc. Top Eventi s.r.l. “ si riserva in ogni caso il diritto di completare o riproporre la manifestazione o la Pubblicità, anche in periodi e date diverse, in questi casi nulla è dovuto al committente.

Art. 9) GARANZIA REALE CREDITI

Con la dichiarazione di accettazione ed approvazione delle specifiche clausole del presente Regolamento, l'Espositore, a garanzia dell'integrale adempimento degli obblighi contrattuali assunti, con specifico riferimento a quelli concernenti il pagamento di somme ancora dovute all'organizzazione, autorizza la To Eventi s.r.l. stessa a trattenere le merci esposte ed i materiali utilizzati per l'allestimento, nonché i mezzi e automezzi che si trovano all'interno della fiera. Le merci ed i materiali di cui al comma precedente saranno rimossi a totali spese dell'espositore e custoditi in magazzini a rischio e pericolo di esso, il quale a partire dal secondo giorno di giacenza dei materiali è tenuto al pagamento della somma di € 100,00 per ogni giorno di giacenza e per ogni 5 mq. di superficie occupata. La Top Eventi S.r.l. si riserva di procedere allo sgombero delle merci e dei materiali ponendo a carico dell'Espositore tutte le relative spese. Superati infruttuosamente i 15 giorni di giacenza, la Top Eventi s.r.l. provvederà alla vendita dei beni in giacenza, trattenendo a titolo di acconto il relativo ricavo per rimborsi e indennizzi vari, fermo restando, comunque, che la Top Eventi s.r.l. proseguirà tutte le azioni legali a tutela dei propri diritti ivi compresa la richiesta del pagamento di quanto ancora vantato.

Art. 10) PUBBLICITA

– La pubblicità potrà essere effettuata nei locali della manifestazione secondo le tariffe adottate da Top Eventi s.r.l..

Le tariffe non comprendono le imposte Comunali di affissione e pubblicità.

L'espositore all'atto della commissione del servizio firma la relativa richiesta per accettazione delle predette norme.

L'espositore che intende porre in funzione apparecchi audio-visivi deve richiedere l'autorizzazione alla Top Eventi S.r.l., provvedendo direttamente al regolamento dei rapporti con la SIAE per quanto concerne i diritti di autore. La Top Eventi s.r.l. S.r.l. si rivarrà sull'espositore per gli addebiti fatti dalla SIAE a seguito di accertamento. Le insegne pubblicitarie, anche se collocate nell'ambito dello spazio espositivo assegnato, sono soggette al pagamento delle relative imposte comunali .

Tutte le forme pubblicitarie poste al di fuori dello spazio espositivo assegnato, oltre ad essere sottoposte a preventiva autorizzazione, sono soggette al pagamento del relativo canone di pubblicità.

Art. 11) IMPIANTI ELETTRICI

L'Espositore che provvede privatamente alla realizzazione degli impianti elettrici, si assume la totale responsabilità sia civile che penale che quest'ultimi siano rispondenti in ogni loro parte alle norme tecniche e di sicurezza vigenti.

In particolare gli impianti elettrici, ai sensi dell'art. 267 del D.P.R. n. 547/1955, in tutte costruiti, installati e mantenuti in modo da le loro parti costitutive, devono essere prevenire i pericoli derivati da contatti accidentali con gli elementi sotto tensione ed i rischi di incendio e di scoppio derivanti da eventuali anomalie che si verificano nel loro esercizio".

Gli impianti, inoltre, devono essere realizzati con l'osservanza delle norme CEI di cui alla legge n. 186/1968 nonché, in quanto esistenti, delle correlative tabelle di Unificazione Elettronica (UNEL).

Di tutte le norme e tabelle sopra richiamate s'intende valida l'ultima edizione in vigore.

In attuazione del D.M. 37 del 22/01/2008 in materia di sicurezza degli impianti, l'espositore dovrà produrre all'ufficio Servizi Tecnici della Top Eventi S.r.l. la

relativa dichiarazione di conformità.

Gli impianti elettrici devono essere muniti alla loro origine, di un interruttore generale del tipo magnetotermico differenziale onnipolare di portata pari a circa la potenza impegnata e di taratura differenziale pari a 30 mA (0,03 Ampère).

Ogni espositore ha la facoltà di prelievo fino a 1 KW. La possibilità di prelevare potenze maggiori dovrà essere concordata con la Top Eventi s.r.l.. Gli impianti elettrici di distribuzione devono essere realizzati con cavi dotati di guaina non propaganti l'incendio, secondo le norme CEI 20.22 (o IEC 332-3 categ. A).

I cavi devono avere sezioni proporzionate al carico e sezioni non inferiori a mmq. 2,5. Nella realizzazione dei collegamenti elettrici non sono ammesse in alcun caso eccedenze di cavo ammassato.

E' vietato impiegare cavi di alimentazione per la sospensione dei corpi illuminati. All'allacciamento degli impianti elettrici provvede la Top Eventi s.r.l. .

Tale operazione avviene dopo esito favorevole della verifica effettuata da tecnici di fiducia dell'organizzazione stessa alla presenza dell'Espositore o di un suo incaricato.

Art. 12) PREVENZIONE INCENDI

- Tutti i materiali occorrenti per l'allestimento degli spazi espositivi devono essere incombustibili, ignifughi all'origine, ignifugati secondo le prescrizioni contenute nella circolare del Ministero degli Interni 6.7.83 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 201 del 23.7.83, nonché secondo le prescrizioni del D.M. 26.6.84 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 234 del 25.8.84.

Ai fini della prevenzione degli incendi è vietato:

- a) eseguire lavori di saldatura di qualsiasi tipo e natura nonché l'uso di fiamme libere;
- b) l'uso di materiali plastici (pannelli, lastre, espansi) che non siano di classe 1;
- c) l'uso di tessuti in fibra sintetica non ignifugabile, vernici, pitture, collanti etc., non rispondenti alla classe 1. Sul materiale combustibile si rende obbligatorio procedere con specifici trattamenti ignifughi;
- d) effettuare trattamenti ignifughi all'interno dei padiglioni.

All'Espositore è fatto obbligo di mantenere nel posteggio le documentazioni in originale comprovanti le caratteristiche del materiale di allestimento utilizzato e l'avvenuto intervento di ignifugazione comprovata da certificato di ignifugazione. L'Espositore è responsabile penalmente e civilmente, in caso di negligenza o colpa grave, di ogni danno causato a chicchessia.

Art. 13) PREVENZIONE INFORTUNI

- L'Espositore è tenuto ad osservare tutte le norme riguardanti la prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro ex Dlgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

L'Espositore esonera la Top Eventi S.r.l. da ogni e qualsiasi responsabilità sia civile che penale per qualsiasi danno dovesse derivare al personale che collabora con l'Espositore stesso od ai visitatori per effetto dell'inosservanza delle norme contenute nei provvedimenti sopra indicati.

Le macchine esposte possono funzionare, previo parere dell'Ufficio Servizi Tecnici, a condizione che:

a) non procurino disturbo agli Espositori vicini o ai visitatori per rumori eccessivamente molesti, calore, vibrazioni, inquinamento da solventi, etc.;

b) siano provviste dei dispositivi di sicurezza conformi alle norme italiane in materia di sicurezza e di prevenzione infortuni.

L'Espositore è responsabile penalmente e civilmente, in caso di negligenza o colpa grave, di ogni danno causato a chicchessia, direttamente da materiali o mezzi introdotti nel quartiere fieristico.

Art. 14 SERVIZI

- La Top Eventi s.r.l. si riserva di gestire qualsiasi servizio che ritenga opportuno istituire per il buon svolgimento della mostra.

Art. 15) COPERTURA ASSICURATIVA, VIGILANZA, DANNI e FURTI

- La Top Eventi s.r.l. , pur provvedendo al normale servizio di vigilanza diurna e notturna, declina ogni responsabilità, in ordine ad eventuali danneggiamenti delle merci giacenti nel quartiere fieristico anche per i rischi naturali, tecnici, danni dovuti da infiltrazione o caduta e/o ristagno d'acqua, scoppio e/o intasamento di fognature, incendi, crolli , furti, sottrazioni o e comunque tutti i danni causati da forza maggiore o da terzi.

E' fatto obbligo all'Espositore di stipulare polizza assicurativa (All Risks) contro danneggiamenti di materiali in esposizione, temporaneamente in sosta nel quartiere fieristico, prima durante e dopo la manifestazione. L'Espositore è obbligato a vigilare il proprio stand o area espositiva durante le ore di apertura, pertanto deve presentarsi in fiera mezz'ora prima dell'apertura e lasciare il proprio stand dopo la chiusura della manifestazione.

Art. 16) ENTRATA ED USCITA MERCI E MATERIALI

Durante le manifestazioni, gli espositori potranno accedere alla struttura ove si svolgerà la manifestazione, nonché all'interno degli spazi espositivi loro assegnati esclusivamente un'ora prima dell'apertura al pubblico e dovranno lasciarli entro mezz'ora dopo l'orario di chiusura al pubblico. La Soc. Top Eventi s.r.l. è sollevata da ogni responsabilità che possa scaturire dall'assenza del titolare dello stand o di persone da lui designate per l'attività promozionale e/o a fini di custodia.

- Le merci, i prodotti ed i materiali introdotti dall'Espositore nei locali della Manifestazione possono essere rimossi soltanto dopo la chiusura della manifestazione.

A tal fine l'Espositore dovrà munirsi di "buono d'uscita", rilasciatogli dagli Uffici della La Top Eventi S.r.l. solo dopo la regolarizzazione della propria posizione amministrativo-contabile con l'organizzazione stessa.

Per speciali esigenze e giustificati motivi possono essere rilasciati speciali "buoni d'uscita" durante lo svolgimento della manifestazione.

Durante il periodo della manifestazione, gli Espositori possono introdurre eventuali merci sopraggiunte o destinate ad integrare l'assortimento e le scorte, dal lunedì al sabato dalle ore 14 alle ore 15,30 - domenica dalle ore 7 alle ore 9.

Art. 17) SGOMBERO SPAZI ESPOSITIVI

- Il ritiro dei prodotti esposti e lo smontaggio degli allestimenti avrà inizio dalle ore 08.00 del giorno successivo alla chiusura della manifestazione sino alle ore 20.00. Gli spazi espositivi, qualora realizzati con costruzioni private, devono essere sgomberati entro il giorno successivo dalla fine della manifestazione.

Trascorso inutilmente detto termine, i materiali s'intendono abbandonati e la Top Eventi s.r.l. può disporre la rimozione, declinando ogni responsabilità e trasferendo all'Espositore inadempiente i relativi rischi e addebiti.

L'Espositore è tenuto a corrispondere la somma di € 100.00 per ogni giorno di giacenza e per ogni 5 mq. di superficie occupata.

Art. 18) DIVIETI

- A tutti gli Espositori è assolutamente vietato:

- a) la vendita con consegna immediata delle merci esposte, salvo i casi cui essa è consentita dalle norme vigenti e nei settori espressamente previsti (mostra-mercato etc.);
- b) la cessione totale o parziale, dello spazio espositivo, anche a titolo gratuito;
- c) l'esposizione dei prezzi e la mostra ambulante dei prodotti esposti;
- d) l'attrazione del pubblico con apparecchi fonici, musicali, etc. o con mezzi vocali;
- e) esposizione dei prodotti non indicati, almeno genericamente, nella domanda di partecipazione o appartenenti ad altra azienda;
- f) l'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di allestimento senza un "buono d'uscita" rilasciato dalla Top Eventi s.r.l., sia durante la manifestazione che dopo la chiusura di essa;
- g) l'esposizione, l'uso e la diffusione di cartelli, manifesti, opuscoli, campioni ,etc, che non abbiano carattere commerciale, ma facciano riferimento a programmi economico-politici o creino polemica concorrenziale con gli altri Espositori;
- h) effettuare lavori nello spazio espositivo assegnato durante le ore di visita del pubblico;
- i) svolgere qualsiasi attività propagandistica che discrediti altri Paesi;
- l) la permanenza di persone nel quartiere fieristico durante le ore di chiusura della mostra;
- m) effettuare pubblicità per conto terzi; n) Effettuare dimostrazioni pratiche non specificatamente autorizzate su preventiva richiesta;
- p) l'introduzione nel quartiere fieristico di materiale esplosivo e di prodotti detonanti e pericolosi o, comunque, suscettibili di provocare danno e molestia;
- q) bucare, infiggere chiodi e viti nelle pareti sia interne che esterne, nei soffitti, nel pavimento e nelle colonne dei padiglioni;
- r) pitturare, tappezzare o utilizzare collanti su pareti e colonne. E' consentito un uso limitato di nastro biadesivo sul pavimento per la posa di moquette, purchè la successiva rimozione, a carico dell'Espositore, non arrechi danni alla sottostante pavimentazione;
- s) abbandonare gli allestimenti e rimuovere le merci esposte prima dell'ora di chiusura della mostra; t) lasciare chiusi gli stands durante le ore di svolgimento della mostra o esporre la merce al di fuori del proprio stand.

Art. 19) AUTORIZZAZIONI

– Per quanto concerne la vendita o l'eventuale offerta gratuita di degustazione di generi alimentari e prodotti gastronomici, fermo restando che l'ente non assume responsabilità alcuna, i titolari degli stand dovranno preventivamente munirsi di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste dalla legge (SCIA ex DIA). Restano a carico degli espositori tutti gli adempimenti fiscali previsti dalla legge.

Art. 20) PARCHEGGIO AUTOVEICOLI

- Non è consentito in alcun modo l'ingresso ed il posteggio degli autoveicoli degli Espositori nell'area Espositiva. Le spese di rimozione saranno a carico dell'Espositore.

L'organizzazione è esonerata per furti, danneggiamenti , sottrazioni di automezzi e cose poste all'interno di essi , posteggiati nell'area parcheggio espositori situata davanti il quartiere fiera o nei parcheggi ad essa limitrofi.

Fanno eccezione le Auto da cerimonia esposte.

Art. 21) DISPOSIZIONI GENERALI

L'Espositore, con questa clausola, dichiara sotto la propria responsabilità che la ditta rappresentata è realmente esistente e che è in regola con tutte le norme e disposizioni regolanti il commercio (iscrizione C.C.I.A.A., R.E.C , R.E.A., Autorizzazioni Amministrative, Comunali, Sanitarie e sulla Sicurezza del Lavoro D.L. 81/08) e su tutto quant'altro richiesto dalla legge per il commercio sia esso a posto fisso che ambulante, nonché tutte le norme che disciplinano l'aspetto fiscale, sanitario e previdenziale. L'Espositore dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che la merce esposta è di sua proprietà e non proviene da atti illeciti o illegali e comunque non falsificata o taroccata.

Art. 22) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'inosservanza di tutte le disposizioni di legge e la violazione di una qualsiasi clausola del presente Regolamento danno luogo alla risoluzione del contratto ed alla chiusura immediata dello spazio espositivo, senza alcun rimborso delle quote pagate e salvo le maggiori responsabilità

Art. 23) RECLAMI

Gli Espositori possono proporre reclami di qualsiasi natura eleggendo un comitato formato da numero massimo di 5 elementi, presentando circostanziati e motivati esposti agli uffici della Top Eventi s.r.l..

Art. 24) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali indicati nella domanda di iscrizione compresi quelli forniti per la pubblicazione della pubblicità o rilasciati anche successivamente dal sottoscrittore sono necessari per l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione alla manifestazione, alla fornitura dei relativi servizi e ai connessi adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, secondo le modalità e mediante i soggetti indicati nella domanda e nel presente regolamento generale. Senza i predetti dati non sarebbe possibile ammettere il committente alla manifestazione e fornire i correlati servizi. A tali fini i dati sono utilizzati, anche mediante ausilio di strumenti elettronici, da strutture e personale incaricato dalla Top Eventi s.r.l. (Titolare del trattamento) e degli altri soggetti (Fornitori o tecnici)a cui i dati sono stati comunicati per attività o servizi relativi allo svolgimento della manifestazione. Alcuni dati (Es.: denominazione, recapiti, attività) potranno essere inoltre utilizzati per attività o comunicazioni, anche via Fax o e-mail via web, di carattere promozionale o pubblicitario relative ai prodotti e servizi inerenti questa ed altre manifestazioni di interesse del committente. A tal fine potranno essere comunicati anche a società che collaborano con la Top Eventi s.r.l. ed ad altri espositori ed operatori economici, nonché fornitori ed editori di riviste del settore e inoltre diffusi attraverso la pubblicazione di cataloghi di manifestazioni e sul sito ufficiale Il committente potrà in qualunque momento rivolgersi ai Titolari del trattamento, ai recapiti indicati nella domanda o nel presente regolamento, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento anche per invio di eventuali comunicazioni promozionali (art. 7 d.lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali).

Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati.

Le parti garantiscono reciprocamente che i dati personali forniti ed ogni altra informazione e dato di cui venissero a conoscenza durante o in relazione ad ogni attività inerente l'esecuzione del contratto saranno trattati nel pieno rispetto del D.lgs 196/03, recante il codice in materia di protezione dei dati personali e con modalità idonee a garantirne la riservatezza e la sicurezza.

La committente presta sin d'ora il proprio consenso ai sensi e per effetti dell'art. 1260 ess. Del Cod. Civ., alla cessazione a terzi del credito pecuniario vantato dalla " Soc. Top Eventi " per l'esecuzione della presente lettera di commissione.

Art. 25) Eventuali spese di registrazione della presente sono a carico del committente.

Art. 26) ELEZIONE DOMICILIO

- L'Espositore elegge il proprio domicilio legale presso la sede della Top Eventi s.r.l. ed accetta in via esclusiva la giurisdizione italiana; il rapporto è regolato Top Eventi s.r.l. ed accetta in via esclusiva la giurisdizione italiana; il rapporto è regolato esclusivamente dalle leggi italiane. Per ogni controversia è competente esclusivamente il Foro di Palermo.

Art. 27) Ai sensi e per gli effetti degli Art. 1341 e 1342 del Cod. Civ., dichiariamo di accettare ed approvare specificatamente tutti gli articoli del regolamento che precede e di avere preso visione di tutte le norme in esso contenute.

Luogo e data _____

Timbro e firma per autorizzata per accettazione

Si dichiara espressamente di avere letto e conosciuto le condizioni generali di contratto che precedono e di approvare specificatamente per iscritto, ai sensi e per gli effetti di cui al secondo comma dell'Art. 1341 e 1342 del Cod. Civ. i patti e le condizioni di cui agli articoli 2, 3,4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27 e più precisamente:

- Art. 2 Modifica orari e/o soppressione evento
- Art. 3 Spazi Espositivi e consegna materiale pubblicitario
- Art. 4 Domanda di ammissione alla manifestazione
- Art. 5 Quote di partecipazioni
- Art. 6 Pagamenti
- Art. 7 Cessioni o rinuncia
- Art. 8 Denominazione-Modifica e/o soppressione evento
- Art. 9 Garanzie e crediti reali
- Art. 10 Pubblicità
- Art. 11 Impianti elettrici
- Art. 12 Prevenzione Incendi
- Art. 13 Prevenzione Infortuni
- Art. 15 Copertura assicurativa (danni e furti)
- Art. 17 Sgombero spazi espositivi.
- Art. 18 Divieti
- Art. 19 Autorizzazione Amministrative
- Art. 20) Parcheggio autoveicoli.
- Art. 21 Disposizioni generali
- Art. 22 Risoluzione contratto
- Art. 23 Reclami
- Art. 24Trattamento dei dati personali.
- Art. 26 Elezione domicilio e competenza Foro di Palermo
- Art. 27 Art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Luogo e data _____

Timbro e firma autorizzata per accettazione

In relazione a quanto riportato all'art. 22, il committente / sottoscrittore acconsente con la firma al trattamento dei propri dati per attività e comunicazioni, anche per via fax, e-mail o pubblicati via web (internet), di carattere promozionale, pubblicitario o commerciale relative anche ad altre mostre, eventi o manifestazioni ed ulteriori prodotti e servizi di interesse dello stesso espositore sottoscrittore.

Luogo e data _____

Timbro e firma autorizzata per accettazione